

Skolebestyrelsesmøde Referat

Mødedato: 19. juni 2019	Mødetid: 17:00 – 19:30	Mødested: Bugtskolen
--------------------------------	-------------------------------	-----------------------------

<i>Indkaldte:</i>	<i>Forældrerepræsentanter</i>	Dion Rønne (formand) Lone Johansen (næstformand) Heidi Larsen Anette Gadegaard Pia Larsen Helle Pedersen Lars Peters	
	<i>Ledelsesrepræsentanter</i>	Henrik Jørgensen (skoleleder) Tina Bjerregaard (pæd. leder) Niels Jørgen Jensen (pæd. leder)	
	<i>Personalerepræsentanter</i>	Thomas Kristiansen (TR for pædagoger BGS) Kim Nibe Nielsen (TR for pædagoger KMG) Gitte Barimani (TR for lærerne KMG)	
	<i>Ekstraordinært inviteret</i>		
<i>Ordstyrer:</i>	Dion Rønne	<i>Referent:</i>	Tina Bjerregaard
<i>Afbud:</i>		<i>Fraværende:</i>	
<i>Næste møde:</i>	Tors 29. aug.	<i>Sted:</i>	KMG

Skoleår 18/19 – 51	<ul style="list-style-type: none"> • Velkommen 	17:00 5 min
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 52	Meddelelser (gensidig orientering) <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsesformanden • Medarbejdere • Ledelse <ul style="list-style-type: none"> ○ Medarbejder (tilgang/afgang) ○ Elever (tilgang/afgang) 	17:05 25 min
	<p>Dion beretter om indholdet på sidste skolerådsmøde som blev afholdt på rådhuset. Bl.a. blev skoledistrikterne drøftet.</p> <p>Bugtskolen fortæller at skoleårets afslutning nærmer sig. Alle glæder sig til ferien ☺ Nogle klasser skal flytte lokale og dette starter i næste uge. Der er dimission på fredag for 2 elever. Markedsdagen som var afslutning på emneugen var en stor succes.</p> <p>Kirkemosegaard har holdt sommerfest som var en positiv oplevelse. Der er også sommerferie på vej med flytning osv. Der har været afholdt prøver og også dimission.</p> <p>Bugtskolen har pt. 2 stillinger opslået – en pædagog og en pædagog medhjælper stilling begge i indskolingen med god søgning.</p>	

	Kirkemosegaard har samtaler lige pt på en lærerstilling. Tysklæreren fortsætter til næste år. Der er visiteret 4 nye elever som starter på mandag. Der er nogle på visitation i den kommende uge.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 53	Godkendelse af forretningsordenen • Bilag 1	17:30 10 min
	Forretningsordenen godkendes uden anmærkninger. Dion fremsender en underskrevet version til skolernes hjemmeside.	
To-Do/Opfølgning>		
	Hente mad frem og spising	20 min
Skoleår 18/19 – 54	Input til formandens beretning	18:00 10 min
	Dion modtager input fra medlemmerne til formandens beretning fra begge skoler.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 55	Status over skolebestyrelsens fastsættelse af principper jf. FSL § 44. • Se bilag 2 (udarbejdet af Jan)	18:10 15 min
	Ledelsen kommer med et oplæg på SB i efteråret omkring flere af de manglende principper.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 56	Orientering omkring effektmål og vores indsats ifm. faglig progression for alle børn uanset deres forudsætninger	18:25 15 min
	En beskrivelse af vores læseindsats fra Kirkemosegaard og Bugtskolen både med vores læsevejledere og Alkalær (og uddannelse af personalet) ift. Faglig progression for alle børn uanset deres forudsætninger. Der vil være en afrapportering af effektmål 2. gange årligt til politikkerne.	
To-Do/Opfølgning>	Denne afrapportering vil også blive forelagt SB.	
Skoleår 18/19 – 57	Klasse og lokale fordeling for næste skoleår	18:40 15 min
	Bugtskolen laver en ny indskolingsklasse og flytningen påbegynder i næste uge. Kirkemosegaards mellemtrinnet samles i en bygning på 2 etager og udskolingen flytter ned ved kantinen.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 58	Justering af årshjulet og planlægning af SB møder i skoleåret 2019-2020 • Se bilag 3	18:55 15 min
	Forslag: SB1: Uge 35 – Tors 29. aug. SB2: Uge 43 – Ons 23. okt. SB3: Uge 50 – Tors 12. dec. SB4: Uge 7 – Tirs 11. feb. SB5: Uge 16 – Ons 16. april SB6: Uge 24 – Tors 11. juni	
To-Do/Opfølgning>	Følgende er vedtaget: SB1: Uge 37 – Tors 12. sep. SB2: Uge 43 – Ons 23. okt.	

	SB3: Uge 48 – Tors 28. nov. SB4: Uge 6 – Tirs 4. feb. SB5: Uge 17 – Ons 22. april SB6: Uge 24 – Tors 11. juni Dion justere årshjulet ift. At udarbejde principper samt budget og regnskab som fremsendes til opstarten i det nye skoleår.	
Skoleår 18/19 – 59	Tilbage melding på møde vedr. kørsel (Bugtskolen)? • Jf. Årshjulet	19:10 5 min
	Henrik og Birgitte har holdt møde med Dan taxa i starten af maj. Der mangler opfølgning på de punkter der blev påpeget skulle forbedres. Bl.a. er det ikke muligt at komme igennem telefonisk til Dan taxa. Henrik har taget fat i udbudschefen.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 60	Lejrskole 2019/2020 • Jf. Årshjulet	19:15 5 min
	Vi fastholder principperne omkring lejrskole men det bliver ikke nødvendigvis til udlandet i det kommende skoleår da vi skal være økonomisk bevidst.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 61	Eventuelt •	19:20 5 min
	Videnscenteret er udpeget til at skulle huse det nye Sundshus. PPR Greve og Bugtskolen bliver fredet ifm. at kigge på udnyttelse af kvadratmeter.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 62	Oplæsning af referat og godkendelse heraf	19:25 5 min
To-Do/Opfølgning>		
Anden opfølgning:	Hvem	Hvad
Overføres til næste møde		
Emner på næste SB	Henrik	<i>Invitation af Peter Rymann til SB1 2019/2020</i> <i>Kvalitetsrapport – fokus på effektmål og trivselsmåling der giver mening for vores målgruppe.</i>